



PRAVIDLA

Participativního rozpočtu obce Trstěnice

Obsah

1. Úvod.....	1
2. Odpovědnost.....	1
3. Financování.....	1
4. Osoby oprávněné podávat návrhy	2
5. Návrhy projektů	2
6. Typy projektů, které nelze v rámci PaR podpořit.....	2
7. Podávání návrhů.....	2
8. Formální a věcné posouzení návrhu.....	3
9. Veřejná prezentace a diskuze nad předloženými návrhy	3
10. Hlasování a zpracování výsledků	3
11. Realizace projektu	4
12. Harmonogram roku 2025 – 2026.....	4

1. Úvod

- 1.1 Participativní rozpočet (dále PaR) umožňuje obyvatelům zapojit se do rozhodování o části investic z obecního rozpočtu. Sami obyvatelé obce Trstěnice mohou navrhnout projekty k rozvoji obce, účastní se vzájemných diskuzí nad projekty a jsou zapojeni do jejich realizace. PaR má u občanů zvýšit zájem o veřejné dění a dát jim možnost, aby sami navrhovali a vybírali projekty, které zvýší kvalitu života a životního prostředí obce Trstěnice.

2. Odpovědnost

- 2.1 Vyhlášovatelem PaR je obec Trstěnice
- 2.2 Záměr zahájení participativního rozpočtování, aktuální ročník participativního rozpočtu, výši participativního rozpočtu a pravidla včetně případných změn schvaluje obecní zastupitelstvo.
- 2.3 Kontaktní e-mail pro komunikaci participativnímu rozpočtu je par@trstenice.cz

3. Financování

- 3.1 Finanční částka vyčleněná z rozpočtu obce Trstěnice na rok 2025, která bude v rámci participativního rozpočtu určená na realizaci vítězných návrhů, činí 100 000 Kč.



- 3.2 Finanční částka vyčleněná z rozpočtu obce Trstěnice na rok 2025, která bude v rámci participativního rozpočtu určena na realizaci vítězných návrhů žáků Základní školy Trstěnice, činí 10 000Kč.
- 3.3 Finální částka nesmí překročit schválenou částku vyčleněnou z rozpočtu obce Trstěnice.

4. Osoby oprávněné podávat návrhy

- 4.1 Osoby oprávněné podávat návrhy jsou občané obce Trstěnice starší 18 let a mladiství 15 – 17 let
- 4.2 Za mladistvé 15 – 17 let se zaručí garant projektu starší 18 let.
- 4.3 Každý občan může podat jeden návrh projektu.

5. Návrhy projektů

- 5.1 Navrhované kategorie projektů:
 - péče o životní prostředí a veřejný prostor: podpořeny budou drobné zásahy, které přispívají k oživení veřejných prostranství (např. instalace mobiliáře, herních prvků, zahradnické úpravy) a projekty, které směřují k ochraně přírody a ke zlepšování životního prostředí obce (např. instalace ptačích budek, krmítek, včelínů, ...).
 - prostor pro aktivní trávení volného času: podpořeno bude vytvoření zázemí pro sousedské/komunitní aktivity a pro neorganizované volnočasové aktivity dětí, mládeže i dospělých.
- 5.2 V případě podání projektu v jiné kategorii musí projekt nejprve schválit koordinátor PaR.
- 5.3 Projekt musí být realizován na území obce Trstěnice na veřejně přístupných místech, využitelný všemi občany obce

6. Typy projektů, které nelze v rámci PaR podpořit

- 6.1 Projekt vyžaduje územní rozhodnutí či stavební povolení.
- 6.2 Projekt slouží ke komerčnímu využití.
- 6.3 Projekt propaguje subjekty, produkty nebo činnosti komerčního nebo politického charakteru.
- 6.4 Projekt má životnost menší než 5 let.
- 6.5 Projekt se týká dopravního opatření (osvětlení, doplňující značení, ...)
- 6.6 Projekt je jednorázová akce.

7. Podávání návrhů

- 7.1 Návrhy na využití PaR se podávají prostřednictvím formuláře, který je ke stažení na webových stránkách obce www.trstenice.cz/participativni-rozpocet/ nebo je možné jej vyzvednout na obecním úřadě.
- 7.2 Návrhy se odevzdávají vytištěné na obecním úřadě v době úředních hodin
- 7.3 Každý návrh musí obsahovat:
 - kontaktní údaje navrhovatele (jméno, příjmení, email, telefon, adresa)
 - kontaktní údaje garantů (je-li navrhovatel mladší 18 let) (jméno, příjmení, email, telefon, adresa)



- název projektu s popisem navrhovaného projektu včetně jeho odůvodnění (jaký problém řeší, s jakým přínosem či inovací přichází, identifikace cílové skupiny)
 - umístění navrhovaného projektu (adresa / GPS souřadnice / označení na mapě)
 - podklady pro technickou analýzu (fotodokumentace stávajícího stavu, nákres či vizualizace, typy navrhovaných prvků aj.)
 - odhadované náklady na realizaci návrhu včetně všech souvisejících nákladů (například za zpracování projektové dokumentace či následnou údržbu po dobu 5 let nebo v případě prvků dětského hřiště také terénní úpravy); rozpočtový formulář je součástí přihlášky
- 7.4 Souhlas navrhovatele se zpracováním osobních údajů
- 7.5 Návrh by měl být realizovatelný do 1 roku od výběru v závěrečném hlasování
- 7.6 Návrh musí být podán v termínu určeném pro podávání návrhů.
- 7.7 Navrhovatelé berou na vědomí, že:
- na realizaci projektu není právní nárok
 - vítězné projekty nemusí být realizovány v navrhovaném rozsahu, ale případné úpravy budou komunikovány s navrhovatelem a finální rozhodnutí o úpravě projektu je svěřeno zastupitelstvu obce.
- 7.8 Projekty nevybrané v předchozích ročnících mohou být opakovaně nominované.

8. Formální a věcné posouzení návrhu

- 8.1 Návrhy projektů budou předány k technické analýze koordinátorovi PaR. Ti zkontrolují splnění formálních požadavků a zhodnotí jejich realizovatelnost, majetkoprávní vztahy, případný rozpor se strategickým nebo územním plánem a očekávané náklady.
- 8.2 Autory projektů, v nichž se vyskytují nesrovnalosti, bude kontaktovat koordinátor participativního rozpočtu a poradí, jak návrhy upravit, aby o nich mohla veřejnost hlasovat.
- 8.3 Autoři projektů, které nepostoupí do samotného hlasování, budou informováni o důvodech tohoto rozhodnutí.

9. Veřejná prezentace a diskuze nad předloženými návrhy

- 9.1 Prezentace návrhů, které prošly posouzením, se uskuteční formou veřejných setkání, vyvěšením na úřední desce, na webových stránkách obce www.trstenice.cz/participativni-rozpocet/ a ve zpravodaji obce Trstěnice.
- 9.2 Termíny veřejných setkání budou včas upřesněny.

10. Hlasování a zpracování výsledků

- 10.1 Hlasování proběhne osobně na obecním úřadě s asistencí zaměstnance úřadu.
- 10.2 Každý hlasující může hlasovat pouze jednou. Jakékoli porušení pravidel hlasování má za následek vyloučení hlasů a jejich nezapočítání do celkového výsledku.



- 10.3 Pravidla zaručují realizaci jednoho projektu podaného občanem obce Trstěnice. V případě, že dva a více návrhů získají stejný počet hlasů, bude přednostně podpořen projekt s nižším rozpočtem.
- 10.4 Výsledky hlasování budou zveřejněny na webových stránkách, úřední desce a ve zpravodaji obce Trstěnice

11. Realizace projektu

- 11.1 Realizátorem vítězných projektů je obec Trstěnice
- 11.2 Obec si vyhrazuje právo nerealizovat projekt, jehož skutečné náklady překročí o více než 20 % částku uvedenou v rozpočtu předloženém navrhovatelem.
- 11.3 Konečné rozhodnutí o ne/realizaci návrhů je v pravomoci zastupitelstva obce Trstěnice. Proti rozhodnutí zastupitelstva není odvolání.
- 11.4 Obec vyvine maximální úsilí, aby schválené návrhy byly realizovány do jednoho roku od rozhodnutí zastupitelstva obce Trstěnice.
- 11.5 Obec si vyhrazuje právo v odůvodněných případech konkrétní podané návrhy odmítnout a nezařadit je do závěrečného hlasování nebo vítězné návrhy nerealizovat nebo realizaci PaR zrušit.
- 11.6 O sporných otázkách týkajících se realizace projektů, stejně jako o otázkách týkajících se nejasností při výkladu těchto Pravidel, o otázkách týkajících se upřesnění Pravidel a o dalších otázkách, které tato Pravidla výslovně neupravují, rozhoduje koordinační skupina PaR obce Trstěnice.

12. Harmonogram roku 2025 – 2026

Období*	Fáze PaR
Březen	Vyhlášení participačního rozpočtu
Duben - červen	Podávání návrhů, konzultace k přihláškám
Červenec - srpen	Kontrola a doplnění
Září – říjen	Propagace projektů, vyhlášení hlasování
Říjen	Vyhlášení vítězných projektů
Prosinec	Příprava na realizaci
Leden – září 2026	Realizace

*Konkrétní termíny budou včas upřesněny